

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ



Курс «Управление проектом» дает знания и навыки, позволяющие успешно и профессионально управлять важнейшими областями проектной работы. Курс состоит из нескольких учебных модулей. В каждом модуле участникам даются теоретические знания об этапе проекта и несколько практических инструментов управления проектом. В ходе курса участники применяют полученные знания и инструменты для разработки и реализации собственного проекта.

Курс позволяет участникам «разложить по полочкам» необходимые знания и инструменты, после чего процесс управления проектом значительно упрощается.

По окончании курса каждый участник составляет персональный план развития по управлению проектом – это позволяет перенести материал тренинга в бизнес-практику.

Цели курса

- Понять особенности, фазы проектной работы и основные процессы в управлении проектом
- Инициировать проект, определять требования к проекту, учитывать требования заказчиков, разрабатывать основную проектную документацию
- Формировать несколько типов проектных планов
- Формировать команду проекта, распределять роли и задачи
- Управлять выполнением задач проекта, осуществлять контроль и мониторинг
- Организовывать проектные коммуникации
- Завершать проект

Целевая аудитория

- Менеджеры проектов

Продолжительность:

- 2 дня (краткая версия)
- 3 дня (полная версия)

ПРОГРАММА КУРСА:

1. Специфика проекта.
 - Проект как особый вид деятельности. Отличия управления подразделением от управления проектом.
 - Фазы проекта.
 - Основные процессы в управлении проектом.
 - Треугольник «К-Г-Б».
 - Участники проекта.
 - Компетенции менеджера проекта
2. Инициация проекта
 - Разработка миссии проекта (Project charter)
 - Определение целей и рамок проекта (Project scope)
 - Проектные требования (Business Requirements Document)
 - Учет требований заказчика и заинтересованных сторон.(VOC и CTQ)
3. Проектная команда
 - Формирование проектной команды.
 - Модель GRPI.
 - Цели. SMART.
 - Роли. Функциональные и командные роли. Распределение ролей, ответственности и уровня участия.
 - Процессы и процедуры. Принятие решений в проекте.
 - Межличностные отношения. Динамика проектной группы.
4. Планирование в проекте
 - Планирование структуры задач (Work Breakdown Structure)
 - Планирование ресурсов
 - План-график проекта (Baseline project schedule). Метод критического пути (Critical path). Диаграмма Гантта.
 - Планирование бюджета проекта. Методы оценки бюджета.
 - Планирование проектных рисков.
 - Планирование коммуникации

5. Заинтересованные стороны
 - Определение потребностей заинтересованных сторон.
 - Анализ и карта заинтересованных сторон (Stakeholder analysis & map)
 - Стратегии влияния на заинтересованные стороны. Определение стратегий влияния (Stakeholder influencer map).
6. Мониторинг и контроль в проекте.
 - Контроль графика проекта
 - Контроль затрат
 - Контроль проектных рисков
 - Мониторинг проектной команды.
 - Мониторинг и контроль общего статуса проекта. Проектный комитет.(Project Committee Review).
7. Выполнение проектных задач
 - Стили управления в проекте.
 - Инструменты для принятия решения в проектной группе.
 - Управление изменениями. Внесение изменений в рамки проекта (Change Request). Определение приоритетов проекта.
 - Коммуникации в проекте
8. Завершение проекта
 - План завершения / передачи проекта. Проверочный лист по завершению проекта.
 - Анализ опыта, полученного в ходе проекта
 - Итоговая документация проекта
 - Поощрение участников проекта
 - Коммуникация итогов проекта.